



CHARTER DO PROJETO WCM

Tema, meta, indicadores, pilar âncora, equipe e cronograma — o contrato do projeto

COMO USAR

1. Traga o alvo do **Pareto/estratificação (P02)** e o método/B/C da **Matriz D&E (P03)** — o charter formaliza o que a priorização decidiu.
2. Escreva a **meta com as três partes**: objetivo + valor + prazo, na MESMA régua da valorização da perda.
3. Defina o **KPI** (indicador de resultado) e o **KAI** (indicador de atividade — o que mostra que o método está rodando).
4. Declare o **pilar âncora** e as **interfaces** com os pilares vizinhos — é o que define as ferramentas do ataque.
5. Formalize **equipe com papéis, patrocinador e cronograma por fases** — e a rotina de acompanhamento no quadro do pilar.

TEMA DO PROJETO	ÁREA / PROCESSO	EMPRESA / PLANTA	PERÍODO DE EXECUÇÃO

1. META E INDICADORES objetivo + valor + prazo, na régua da perda — com KPI e KAI

OBJETIVO (VERBO + INDICADOR)	VALOR (DE → PARA)	PRAZO	BASELINE	META

KPI — INDICADOR DE RESULTADO	KAI — INDICADOR DE ATIVIDADE

2. PILAR ÂNCORA E INTERFACES o pilar que ancora o projeto define as ferramentas — e sai no certificado

Ex.: pilar âncora: FI (Focused Improvement) — ataque a perda priorizada pelo CD com kaizen estratificado, 5G e gestão por B/C. Interfaces: AM (restauração das condições básicas e CIL da enchedora, steps 1–3) e PM (análise das falhas do sensor de tampa).

3. EQUIPE DO PROJETO multifuncional, com dono por frente

NOME	PAPEL NO PROJETO	ÁREA

4. CRONOGRAMA POR FASES

as 4 fases da jornada, com a rotina de acompanhamento

FASE	INÍCIO	FIM PREVISTO
P — Planejar		
D — Executar		
C — Checar		
A — Agir		

ROTINA DE ACOMPANHAMENTO

Ex.: reunião semanal de 30 min no quadro do pilar FI, às terças, com a equipe e o patrocinador

DICA DO ESPECIALISTA

O patrocinador ideal é **o dono do pilar âncora na planta** — é ele quem defende o projeto na auditoria e remove os obstáculos que a equipe não alcança. E o charter não é papelada de abertura: é o **contrato** que a Verificação vai cobrar. Meta fora da régua da perda, equipe sem dono por frente ou cronograma sem rotina de acompanhamento são os três jeitos mais comuns de um bom alvo virar um projeto que não anda.